



**AJUNTAMENT DE COSTITX**  
**ILLES BALEARS**

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HA DE REGIR EL CONTRACTE D'OBRES DE "ELIMINACIÓ BARRERES ARQUITECTÒNIQUES CASA DE LA VILA" MITJANÇANT PROCEDIMENT NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT I TRAMITACIÓ ORDINÀRIA**

**CLÀUSULA 1. Objecte del contracte**

El contracte té per objecte l'execució de l'obra "Eliminació barreres arquitectòniques Casa de la Vila"

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu d'obres de conformitat amb l'article 6 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic (d'ara en endavant LCSP)

CNAE: 41.00.40

CPV : 45600000-0

**CLÀUSULA 2. Necessitats administratives a satisfer**

Mitjançant l'execució del contracte es satisfà la necessitat d'abordar l'adequació de les dependències municipals a la normativa vigent en matèria d'accessibilitat i d'eliminació de les barreres arquitectòniques. En tot cas s'especifiquen i justifiquen en la memòria del projecte d'obres.

**CLAUSULA 3. Règim jurídic del contracte i documents que tenen caràcter contractual.**

Aquest contracte té caràcter administratiu i la seva preparació, adjudicació, efectes i extinció, es regirà per l'establert en aquest plec, per la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques aprovat per Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en el que no s'oposi a la Llei 30/2007 (RGLCAP), el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la LCSP, i supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en defecte d'això, les normes de dret privat.

Igualment, es tindran en compte les obligacions especificades a la Resolució del conseller d'Habitatge i Obres Públiques de 25 de febrer de 2009 per la qual es convoquen les subvencions per a l'eliminació de barreres arquitectòniques (BOIB núm. 32, de 03-03-2009).

A més del present plec tindran caràcter contractual el plec de prescripcions tècniques, el projecte executiu, amb els documents que s'hi incorporen, l'Estudi de seguretat i salut laboral, el Pla de seguretat i salut i programa de treball, en el seu moment, així com el document que es formalitzi el contracte.

Les ordres i instruccions de la direcció facultativa de les obres s'incorporaran al projecte com a interpretació, complement o precisió de les seves determinacions.

**CLÀUSULA 4. Òrgan de contractació**

De conformitat amb la Disposició Addicional segona de la LCSP, la competència com a òrgan de contractació en el present contracte correspon al Ple de la Corporació, sense perjudici de les

delegacions que pugui acordar relatives al present contracte.

## **CLÀUSULA 5. Perfil del contractant**

El perfil del contractant d'aquesta Corporació es troba a la pàgina web: [www.ajcostitx.net](http://www.ajcostitx.net), on es publicaran les dades relatives al present procediment en els termes establerts a la LCSP.

## **CLÀUSULA 6. Valor estimat i pressupost del contracte**

El valor estimat del contracte a efectes de licitació es determina en la quantitat de euros NORANTA QUATRE MIL SET-CENTS CINQUANTA VUIT I CINQUANTA UN CÈNTIMS (94.758,51 €) exclòs l'IVA.

L'import de l'IVA corresponent, que haurà de suportar aquesta Administració és de 15.161,36€ cosa que representa un pressupost total per a l'Administració de 109.919,87 € (IVA inclòs)

En cap cas les ofertes que es presentin poden superar l'import abans assenyalat.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte i el seu preu no podrà ser objecte de revisió.

## **CLAUSULA 7. Finançament del contracte**

El finançament del present contracte es regirà pel que es va resoldre a la Resolució del conseller d'Habitatge i Obres Públiques del Govern de les Illes Balears, de la forma següent:

Any 2009

Aportació Conselleria d'Habitatge i Obres Públiques: 18.686,37 euros (IVA inclòs)

Aportació de l'Ajuntament: 3.297'60 euros (IVA inclòs)

Any 2010

Aportació Conselleria d'Habitatge i Obres Públiques: 74.745,52 euros (IVA inclòs)

Aportació de l'Ajuntament: 13.190,38 euros (IVA inclòs)

Per finançar la part corresponent a l'anualitat 2009, hi ha consignació pressupostària a la partida 6.1.62200 del vigent pressupost de la Corporació, a la qual s'imputarà la despesa, que ha quedat retinguda per la corresponent operació.

El pagament de les obres s'imputarà a les partides corresponents, amb les anualitats que pertocin, dels pressuposts de 2010; l'autorització de la despesa o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos municipals.

## **CLÀUSULA 8. Termini d'execució**

El termini d'execució és de QUATRE (4) mesos, a comptar des de l'acta de comprovació del replanteig, que es durà a terme dins del termini que es consignin en el contracte, i que no serà superior a un mes des de la data de la seva formalització, tret de casos excepcionals justificats.

## **CLÀUSULA 9. Procediment d'adjudicació i tramitació de l'expedient**

El contracte s'adjudicarà pel procediment negociat sense publicitat, i la tramitació ordinària, de conformitat amb allò que s'estableix en els articles 153 a 155 i 160 a 162 de la LCSP.

L'adjudicació recaurà en el licitador justificadament elegit per l'òrgan de contractació, després de cursar petició d'ofertes a almenys a tres empreses capacitades per realitzar l'objecte del contracte, si això es possible, i negociar els aspectes tècnics i econòmics que es determinen en el

present plec de clàusules administratives particulars i en l'anunci de licitació, si escau, i en els possibles documents complementaris, a fi d'identificar l'oferta econòmicament més avantatjosa. En l'expedient es deixarà constància de les invitacions cursades, de les ofertes rebudes i de les raons per a la seva acceptació o rebuig.

## **CLÀUSULA 10. Aspectes econòmics i tècnics objecte de negociació.**

Els aspectes econòmics i tècnics que seran objecte de negociació i que serviran de base per a l'adjudicació del contracte són els següents:

Aspectes econòmics:

1. Millores quantificades en la qualitat dels materials que suposin una major durada dels productes instal·lats.
2. Oferta econòmica.

Aspectes tècnics:

1. Millores de l'organització de l'obra que minimitzin les molèsties als usuaris.
2. Termini de garantia de les obres

## **CLÀUSULA 11. Requisits de capacitat, aptitud i solvència dels licitadors.**

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, que no incorrin en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent, i acreditin estar en possessió de les condicions mínimes de solvència econòmica i financera i professional o tècnica que es determinen seguidament.

L'activitat de les esmentades empreses ha de tenir relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals, i ha de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, els empresaris hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

En el present contracte, atesa la seva quantia de conformitat amb l'art. 54 LCSP, no és preceptiva la classificació de l'empresari, sense perjudici de l'acreditació de la precisa solvència econòmica, financera i tècnica, per a la qual cosa s'estableixen les següents **condicions mínimes**, que hauran d'acreditar-se pels mitjans establerts a la clàusula següent:

- Disposar d'un volum de facturació anual igual o superior al pressupost del present contracte.
- Haver realitzat en els darrers tres anys almenys una obra de similars característiques a les del present contracte, per import igual o superior al pressupost del mateix.

Així mateix, la solvència s'entendrà acreditada pel fet d'estar en possessió de la classificació en el Grup C, Subgrup 4, Categoria B.

Igualment, podran presentar ofertes les unions d'empresaris que es constitueixin temporalment amb aquesta finalitat, que hauran d'acreditar la seva capacitat i la classificació o la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents.

## **CLÀUSULA 12. Presentació de Proposicions i Documentació a presentar**

### **12.1. Presentació de Proposicions**

El procediment s'iniciarà amb la petició d'ofertes als empresaris mitjançant invitació de la qual quedarà constància a l'expedient.

Els empresaris convidats que vulguin participar en el procediment hauran de presentar les seves proposicions en el Registre d'entrada de l'Ajuntament de Costitx, –Plaça de la Mare de Déu, núm. 15, 07144, Costitx–, en hores d'atenció al públic (de dilluns a divendres de 9 h a 14 h), durant el termini determinat a la invitació cursada. Si el dia indicat és dissabte o festiu, cal atènyer-se al primer dia hàbil següent.

També es poden presentar proposicions per correu, i en aquest cas l'empresari haurà d'acreditar, amb el resguard corresponent, la data de la presentació de la tramesa a l'oficina de Correus i anunciar el mateix dia a l'òrgan de contractació, mitjançant fax, que ha remès la proposició, consignant-se el títol complet de l'objecte del contracte i el nom del licitador. Si no es compleixen aquests requisits, la proposició no s'admetrà en el supòsit que es rebí amb posterioritat a la data de terminació del termini assenyalat a la invitació. Això no obstant, transcorreguts 10 dies des de l'acabament del termini de presentació, no s'admetrà cap proposició enviada per correu

Cada licitador només podrà presentar una proposició per a l'objecte del contracte. Tampoc podrà subscriure cap proposta en unió temporal amb uns altres si ho ha fet individualment o figurés en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscrietes.

No es podran presentar variants o alternatives. La presentació de més d'una proposició o de variants o alternatives és motiu d'exclusió automàtica. La proposició ha de referir-se necessàriament a totes les obres de l'objecte de la contractació.

Les proposicions dels interessats s'han d'ajustar al que preveu el present plec de clàusules administratives particulars, i el fet de presentar-les suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les clàusules o condicions, sense cap excepció ni reserva.

Quan un licitador consideri que algun document inclòs en la seva proposició tècnica ha de ser considerat com a confidencial de conformitat amb l'article 124.1 de la LCSP, el licitador ha de designar expressament els documents que tenen aquest caràcter. Aquesta circumstància haurà de reflectir-se clarament (sobreimpresa, en el marge o de qualsevol altra forma) en el propi document.

## **12.2. Formalitats de les proposicions**

Les proposicions per prendre part a la licitació es presentaran, en el termini i lloc indicat a la clàusula anterior, en dos (2) sobres tancats i signats pels empresaris o pels representants legals de les empreses que prenguin part en la licitació, en els quals s'indicarà a l'exterior:

a) En ambdós sobres, el nom i els cognoms o la raó social de l'empresa licitadora, NIF/CIF, el nom i els cognoms de qui signi la proposició i el caràcter amb el qual ho fa, així com l'adreça completa, telèfon, fax i adreça de correu electrònic de l'empresa; si es designés un domicili a efectes de notificacions diferent de l'adreça de l'empresa o empresari, s'indicarà igualment especificant-lo. Si es tracta d'una unió temporal d'empreses (UTE), s'han d'indicar les dades de cadascun dels empresaris.

b) En ambdós sobres, la inscripció: “CONTRACTACIÓ, MITJANÇANT PROCEDIMENT NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT, DE L'EXECUCIÓ DE LES OBRES DE “ ELIMINACIÓ BARRERS ARQUITECTÒNIQUES”; i

c) En cada sobre, respectivament, la denominació següent:

- **Sobre «A»: Documentació Administrativa.**
- **Sobre «B»: Proposició Econòmica i Documentació Tècnica.**

Els documents a incloure en cada sobre han de ser originals o còpies autèntiques, conforme a la Legislació en vigor. També podrà presentar-se la documentació mitjançant fotocòpia que en tot cas haurà d'estar compulsada amb el seu original per la Secretaria de la Corporació.

Dintre de cada sobre, s'inclouran els següents documents així com una relació numerada dels mateixos:

**SOBRE «A» DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA.-** Que, a més de la inscripció, les dades assenyalades anteriorment i la relació numerada, haurà de contenir, de conformitat amb l'art. 130 LCSP, la documentació següent:

**a) Documents que acreditin la personalitat i la capacitat d'obrar de l'empresari:**

- Quan es tracti d'un empresari individual, se n'ha de presentar el document nacional d'identitat (DNI), el NIF o bé el passaport.

- Si es tracta d'una persona jurídica espanyola, ha de presentar el NIF/CIF de l'empresa i l'escriptura de constitució i/o modificació, si n'és el cas, adaptada degudament a la llei i inscrita en el Registre Mercantil quan aquest requisit sigui exigible conformement a la legislació mercantil que hi sigui aplicable. Si no ho és, ha de presentar l'escriptura o el document de constitució, de modificació, els estatuts o l'acta fundacional, en què han de constar les normes per les quals es regula la seva activitat, inscrits, si escau, en el registre públic corresponent.

- Les empreses no espanyoles d'estats membres de la Unió Europea i la resta d'empresaris estrangers han d'acreditar la capacitat d'obrar i aportar la documentació exigida en els termes establerts en la LCSP, en el Reial Decret 1098/2001 que aprova el RGLCAP i en la resta de la normativa de desplegament que en resulti aplicable.

**b) Documents que acreditin la representació, quan s'actui mitjançant representant:**

b.1. DNI de la persona representant.

b.2. Document feient acreditatiu de l'existència de la representació i de l'àmbit de les seves facultats per licitar i per contractar, degudament inscrit, quan sigui exigible legalment, en el Registre Mercantil. Aquest document ha d'estar validat per la Secretaria de la Corporació.

**c) Declaració expressa responsable en la qual es faci constar que l'empresari no es troba incurs en cap de les causes d'incapacitat, incompatibilitat o de prohibició per a contractar de les recollides en l'article 49 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic.**

Mitjançant testimoni judicial o certificació administrativa, segons els casos, i quan aquest document no pugui ser expedit per l'autoritat competent, podrà ser substituït per una declaració responsable atorgada davant una autoritat administrativa, notari públic o organisme professional qualificat.

Aquesta declaració ha d'incloure la manifestació expressa que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents, sense perjudici que la justificació acreditativa d'aquest requisit l'hagi de presentar, abans de l'adjudicació definitiva, l'empresari a favor del qual es vagi a efectuar aquesta adjudicació (ANNEXE II).

Quan es tracti d'empreses d'Estats membres de la Unió Europea i aquesta possibilitat estigui prevista en la legislació de l'Estat respectiu, podrà també substituir-se per una declaració responsable, atorgada davant una autoritat judicial.

**d) Documentació que acrediti la solvència econòmica, financera i tècnica o professional, justificatius del compliment de les condicions mínimes requerides per accedir a l'adjudicació del contracte.**

d.1. Per acreditar la solvència econòmica i financera, sense perjudici que per raons justificades puguin presentar qualsevol altra documentació considerada suficient per l'Ajuntament, s'ha de presentar:

- a. Declaracions apropiades d'entitats financeres o, si escau, justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals. L'import de la quantia que ha de quedar coberta per l'assegurança ha de ser com a mínim del doble de l'import del pressupost del contracte.
- b. Declaració sobre el volum global de negocis i, si escau, sobre el volum de negocis en l'àmbit d'activitats corresponent a l'objecte del contracte, referit com a màxim als tres últims exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari, en la mesura que es disposi de les referències d'aquest volum de negocis. - - En tot cas, s'haurà d'acreditar com a condició mínima, que es disposa d'un volum de facturació anual igual o superior al pressupost del present contracte

D'acord amb l'art. 64.2 LCSP, Si, per una raó justificada, l'empresari no està en condicions de presentar les referències sol·licitades, se li autoritzarà a acreditar la seva solvència econòmica i financera per mitjà de qualsevol altre document que es consideri apropiat per l'òrgan de contractació.

d.2. Per acreditar la solvència tècnica:

- a. Relació de les obres executades similars a les de l'objecte del contracte en el decurs dels cinc últims anys, avalada per certificats de bona execució per a les obres més importants; aquests certificats indicaran l'import, les dates i el lloc d'execució de les obres i es precisarà si es van realitzar segons les regles per les quals es regeix la professió i es van dur normalment a bon terme.  
- En tot cas, s'haurà d'acreditar com a condició mínima, que s'ha realitzat en els darrers tres anys almenys una obra de similars característiques a les del present contracte, per import igual o superior al pressupost del mateix
- b. Declaració indicant la maquinària, material i equip tècnic del que es disposarà per a l'execució de les obres, a la qual s'adjuntarà la documentació acreditativa pertinent.

**e) Especialitats amb relació a les unions temporals d'empresaris:**

e.1. Cadascun dels empresaris que la componen haurà d'acreditar la personalitat, capacitat d'obrar i solvència conforme als apartats anteriors. Igualment, han d'indicar dels noms i circumstàncies dels empresaris que la subscriuen, la participació de cadascun d'ells, i en tot cas, aportaran el document on consti el compromís de constituir-se formalment en Unió temporal, cas de resultar adjudicataris.

e.2. Caldrà presentar el document acreditatiu del nomenament d'un representant o apoderat únic amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions derivades del contracte fins a la seva extinció.

e.3. Es podrà incorporar el NIF provisional assignat per l'Administració competent. Només en el cas de resultar adjudicatària la unió, haurà d'acreditar la seva constitució en escriptura pública i aportar el NIF definitivament assignat.

Pel que fa a la documentació relacionada, la presentació per part del licitador del certificat d'estar inscrit en el Registre de Licitadors i Empreses Classificades de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears l'eximeix d'aportar la documentació relativa a la personalitat i la representació (tret del DNI de la persona representant) sempre que la representació sigui la mateixa que consta en el certificat aportat. També l'eximeix de presentar el certificat de

classificació, sempre que en el certificat del Registre consti la classificació referida a l'objecte del contracte o, si escau, la documentació acreditativa de la solvència econòmica, financera i tècnica llevat de la documentació específica que s'hagi d'aportar. No obstant això, aquest certificat no exigeix d'aportar la declaració responsable del licitador de no trobar-se incurs en les prohibicions de contractar previstes a l'art. 49 LCSP.

Aquest certificat ha d'anar acompanyat, en tot cas, d'una declaració responsable en què el licitador manifesti que les circumstàncies que s'hi reflecteixen no han variat. En el cas que resulti adjudicatari, aquesta manifestació s'ha de reiterar en el document en què es formalitzi el contracte, sense perjudici que l'òrgan de contractació, si ho estima convenient, pugui efectuar una consulta al Registre esmentat.

**SOBRE «B» PROPOSICIÓ ECONÒMICA I DOCUMENTACIÓ TÈCNICA.** Que, a més de comptar amb la inscripció, les dades assenyalades anteriorment i la relació numerada, s'efectuarà de la forma següent:

#### **1) Proposició econòmica.**

El licitador ha de presentar l'oferta econòmica ajustant-se obligatòriament al **model de l'ANNEX I** d'aquest plec. L'oferta ha d'estar signada per qui tingui poder suficient per fer-ho i no ha de contenir errors, omissions o obstacles per poder interpretar-la correctament.

L'import s'ha d'expressar clarament, en números i en lletres. S'ha d'indicar l'import (IVA exclòs) i, a continuació, com a partida independent, l'import de l'IVA que s'ha de fer repercutir. També s'han d'indicar el tipus impositiu d'IVA aplicable a la prestació i l'import total de l'oferta.

S'entén que l'oferta econòmica inclou totes les taxes i els impostos, directes i indirectes, i els arbitris municipals que gravin l'execució del contracte, que han de córrer a compte del contractista, llevat de l'IVA que hagi de ser repercutit i suportat per l'Administració, que s'ha d'indicar com a partida independent.

També es consideren incloses en la proposició de l'adjudicatari i en el preu del contracte totes les despeses que resultin necessàries per executar el contracte

**2) Documents que permetin a l'òrgan de contractació valorar les condicions de les ofertes** atenent als criteris que seran objecte de negociació establerts al present plec. En aquest sentit, el licitador haurà de presentar una memòria tècnica de la realització de l'objecte del contracte que permeti conèixer el contingut dels aspectes tècnics de la proposició.

### **CLÀUSULA 13. Garantia provisional**

No escau

### **CLÀUSULA 14. Examen de les ofertes i negociació**

Finalitzat el termini de presentació de proposicions, es qualificarà la documentació administrativa continguda en els sobres «A», atorgant-se, si escau, un termini d'esmena no superior a tres dies hàbils i, si és necessari, es podrà demanar del licitador els aclariments sobre els certificats i documents presentats en aplicació dels articles 43 a 71 de la LCSP o requerir-lo per que en presenti d'altres complementaris. La comunicació dels defectes o les omissions esmenables es pot fer per fax, per correu electrònic o a través del perfil del contractant ([www.ajcostitx.net](http://www.ajcostitx.net)). La falta d'esmena dins el termini escaient dels defectes o les omissions advertides dona lloc a l'exclusió.

Posteriorment, prèvia valoració en el seu conjunt les distintes ofertes, es procedirà a la seva negociació per adaptar-les als requisits indicats en el present plec de clàusules administratives a fi d'identificar l'oferta econòmicament més avantatjosa, de conformitat amb el disposat a l'article 153 de la LCSP. Les negociacions es poden fer per fax, per telèfon, per escrit, per correu electrònic o per compareixença.

Per valorar les proposicions i determinar l'oferta econòmicament més avantatjosa, s'ha d'atendre als criteris directament vinculats amb l'objecte del contracte, i que s'indiquen en la clàusula 10 d'aquest plec.

En el cas de que, durant la negociació, es posin de manifest nous aspectes que convingui incorporar, s'ha d'informar a tots els empresaris participants perquè puguin incloure'ls, si escau, en les seves ofertes o en les seves negociacions.

Després de sol·licitar-se, si escau, els informes tècnics que s'estimin convenients, es classificaran les proposicions presentades, per ordre decreixent, atenent el resultat de la negociació realitzada.

En l'expedient es deixarà constància de les invitacions cursades, de les ofertes rebudes i de les raons per a la seva acceptació o rebuig.

## **CLÀUSULA 15. Adjudicació provisional**

L'òrgan de contractació adjudicarà motivadament el contracte en el termini màxim de dos mesos, a comptar des de l'acabament del termini de presentació de les ofertes, al licitador que hagi presentat l'oferta que resulti més avantatjosa econòmicament. L'adjudicació provisional ha de concretar i fixar els termes definitius del contracte.

Si transcorregut el termini que s'assenyala en l'apartat anterior no s'ha dictat l'acord resolutori, les persones interessades poden retirar les ofertes i, si escau, les garanties provisionals constituïdes en el supòsit que s'hagin exigit.

En els termes prevists en l'article 139 de la LCSP, l'Administració, abans de dictar l'adjudicació provisional, pot renunciar a subscriure el contracte per raons d'interès públic, o pot desistir del procediment tramitat quan presenti defectes no esmenables.

L'adjudicació al licitador que presenti l'oferta més avantatjosa econòmicament no és procedent quan l'òrgan de contractació presumeixi de manera fundada que la proposició no es podrà complir com a conseqüència que s'hi inclouen valors anormals o desproporcionats.

L'adjudicació provisional es notificarà als licitadors i es publicarà al perfil del contractant de la web de la Corporació.

## **CLAUSULA 16. Adjudicació definitiva i documentació que ha de presentar l'adjudicatari provisional.**

L'elevació a definitiva de l'adjudicació provisional no podrà produir-se abans que transcorrin quinze dies hàbils contats des del següent a aquell que es publiqui l'adjudicació provisional en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació.

Durant aquest termini, l'adjudicatari provisional haurà de presentar la *documentació justificativa de trobar-se al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social* i qualssevol altres documents acreditatius de la seva aptitud per contractar o de l'efectiva disposició dels mitjans que s'haguessin compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte, així com constituir la corresponent *garantia definitiva* a la qual es fa referència a la clàusula següent. De no complir amb aquest requisit per causes sols imputables a l'adjudicatari, decaurà l'adjudicació provisional.

- El fet d'estar al corrent en el compliment de les *obligacions tributàries* s'ha d'acreditar, en el cas que encara no s'hagi dut a terme, presentant els documents següents (original o còpia autèntica o compulsada), d'acord amb la normativa de desplegament de la LCSP:

- a) Darrer rebut de l'impost sobre activitats econòmiques (IAE) o document d'alta d'aquest impost, quan l'alta sigui recent i no hagi sorgit encara l'obligació del pagament.
- b) Certificat administratiu expedit per l'òrgan competent de l'Administració de l'Estat respecte de les obligacions tributàries amb aquesta Administració.



c) Pel que fa al compliment de les obligacions tributàries amb l'Ajuntament, es consultarà l'aplicació informàtica municipal que el licitador proposat com a adjudicatari se'n troba al corrent, i s'obtindrà una còpia impresa de la consulta i s'incorporarà a l'expedient

El licitador que no estigui obligat a presentar tots o algun dels documents o declaracions corresponents a les obligacions tributàries que siguin exigibles, ha d'acreditar aquesta circumstància mitjançant una declaració responsable.

- El fet d'estar al corrent en el compliment de les *obligacions amb la Seguretat Social* s'ha d'acreditar mitjançant un certificat expedit per l'autoritat administrativa competent. En el cas que s'hagi de tenir en compte alguna exempció, aquesta circumstància s'ha d'acreditar mitjançant una declaració responsable.

Si en el termini abans esmentat no es rebés aquesta documentació o el licitador no justifica que es troba al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, abans de procedir a una nova convocatòria l'Administració podrà efectuar una nova adjudicació provisional al licitador o licitadors següents a aquell, per l'ordre que hagin quedat classificades les seves ofertes segons la negociació realitzada, sempre que això fos possible i que el nou adjudicatari hagi prestat la seva conformitat, en aquest cas es concedirà a aquest un termini de deu dies hàbils per a emplenar l'assenyalat en el segon paràgraf de l'apartat anterior. Aquest mateix procediment podrà seguir-se quan es tracti de continuar l'execució d'un contracte ja iniciat i que hagi estat declarat resolt

Un cop presentada la documentació assenyalada i constituïda la garantia definitiva, l'adjudicació provisional s'eleva a definitiva, es notificarà als licitadors i es publicarà al perfil del contractant de l'Ajuntament i, si així fos procedent de conformitat amb l'art. 138.2 LCSP, mitjançant anunci en el BOIB.

## **CLÀUSULA 16. Garantia definitiva**

L'adjudicatari provisional haurà de constituir una garantia definitiva per import del CINCO per cent (5%) del preu d'adjudicació del contracte (IVA exclòs).

La garantia es pot constituir en qualsevol de les formes previstes en l'article 84 de la LCSP, en la normativa de desplegament i en la normativa autonòmica que hi sigui aplicable, i s'ha de dipositar a la Tresoreria de l'Ajuntament de Costitx. Si es constitueix en forma d'aval o per contracte d'assegurança de caució, s'ha de presentar el propi aval o el contracte d'assegurança, amb la diligència de verificació prèvia de la representació efectuada per la Secretaria de la Corporació.

Si l'adjudicatari no compleix aquest requisit per causes a ell imputables, l'Administració declararà decaiguda l'adjudicació provisional al seu favor, essent d'aplicació el disposat en l'article 135.5 de la LCSP.

La garantia definitiva respondrà dels conceptes mencionats a l'article 88 de la LCSP. La devolució i cancel·lació de les garanties s'efectuarà de conformitat amb el disposat als articles 90 de la LCSP i 65.2 i 3 del RGLCAP, i així no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i complert satisfactòriament el contracte, o fins que es declari la resolució d'aquest sense culpa del contractista.

## **CLÀUSULA 17. Formalització del Contracte**

El contracte es formalitzarà en document administratiu dins del termini dels deu (10) dies hàbils a comptar des del següent al de la data de la notificació de l'adjudicació definitiva; constituint aquest document títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. Això no obstant, podrà elevar-se a escriptura pública si ho sol·licita l'adjudicatari, i les despeses derivades del seu atorgament aniran al seu càrrec.

Quan l'adjudicatari sigui una Unió Temporal d'Empreses, dins del mateix termini indicat i abans que se signi el contracte, ha d'aportar l'escriptura pública de constitució com tal i el NIF que se li ha assignat.

## **CLÀUSULA 18. Execució del Contracte**

Comprovació del replanteig. L'execució del contracte d'obres començarà amb l'acta de comprovació del replanteig. A tal efecte, dintre del termini que es consigni en el contracte que no podrà ser superior a un mes des de la data de formalització, llevat de casos excepcionals justificats, es procedirà a la comprovació del replanteig fet amb antelació a la licitació en presència del contractista, d'acord amb el que estableix l'article 212 de la LCSP i la normativa de desplegament.

També es comunicarà, amb una antelació mínima de vint dies, a la Direcció General d'Arquitectura i Habitatge, a fi que pugui assistir-hi un representat.

Pla de Seguretat i Salut en el Treball. Formalitzat el contracte l'adjudicatari ha de presentar, per a la seva aprovació abans de l'inici de l'obra, un Pla de Seguretat i Salut en el Treball de l'obra, ajustat a l'Estudi de Seguretat i Salut del Projecte, en el qual s'analitzin, estudiïn, desenvolupin i complementin les previsions contingudes en aquests.

En aquest Pla s'inclouran, si escau, les propostes de mesures alternatives de prevenció que el Contractista proposi amb la corresponent justificació tècnica, que no podran implicar disminució del nivell de protecció previst en l'Estudi

Direcció de l'obra i delegat del contractista. L'Ajuntament designarà un director facultatiu de l'obra, amb titulació adequada i suficient; igualment, sense perjudici de les facultats corresponents al director facultatiu, l'òrgan de contractació podrà designar un responsable del contracte a qui correspondrà supervisar la seva execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada.

El director facultatiu és el responsable de la direcció de l'obra, amb independència que compti amb col·laboradors, i assumeix davant la Corporació la responsabilitat final de l'execució del projecte, sense perjudici del previst a la clàusula següent.

El contractista ha de designar un delegat d'obra, tècnic competent, responsable per a la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també ha de fer d'enllaç amb els corresponents serveis municipals, el responsable del contracte i el director facultatiu.

Les obres s'executaran amb estricta subjecció a les estipulacions contingudes en el present Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Projecte que serveix de base al contracte i conforme a les instruccions que en interpretació tècnica d'aquests donassin al contractista el Director facultatiu de les obres, i si escau, el responsable del contracte, en els àmbits de la seva respectiva competència.

## **CLÀUSULA 19. Drets i Obligacions de l'Adjudicatari**

1. Abonaments al contractista. El contractista tindrà dret a l'abonament de l'obra executada d'acord amb el preu convingut i el contracte atorgat.

L'expedició de les certificacions de l'obra executada s'efectuarà en els terminis que assenyali el Director d'obra sobre la base de la relació valorada que aquesta redacti. L'obra certificada es valorarà conformement als preus del Projecte Tècnic i les certificacions tindran sempre caràcter provisional, els abonaments de les quals tindran el concepte de pagaments a compte quedant subjectes a les rectificacions i variacions que es produeixin en el mesurament final, no suposant, per tant, ni aprovació ni recepció de les obres que compreguin.

El contractista pot cedir el seu dret de cobrament enfront l'Administració a un tercer, per qualsevol dels mitjans legalment establerts, si bé, serà requisit imprescindible que l'acord de cessió del concret dret de cobrament es notifiqui fefaentment a l'Administració per a que sigui efectiva enfront aquesta i pugui així expedir-se el manament de pagament a favor del cessionari.

Es podran verificar abonaments a compte, prèvia petició escrita del contractista per apilaments de materials, instal·lacions i equips adscrits a l'obra, en la forma i amb les garanties que, a aquest efecte, determinen l'article 215 de la LCSP, i articles 155 a 157 del RGLCAP

2. Obligacions del contractista. A més de les obligacions generals derivades del règim jurídic del present contracte, són obligacions específiques del contractista les següents:

- El contractista està obligat a complir el contracte dins del termini total, i en el seu cas, dins els terminis parcials que s'hagin establert, fixats per a la seva realització. La demora, per causes atribuïbles al contractista tindrà les conseqüències previstes a l'art. 196 LCSP i especificades al present plec.
- Obligacions laborals i socials. El contractista està obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i higiene en el treball, d'integració social dels discapacitats, fiscal, de protecció de dades personals, i mediambiental.
- El contractista resta obligat a la recollida, reciclatge o reutilització, al seu càrrec, dels materials d'envàs, embalatge i muntatge usats i de tot altre tipus de residus produïts com a conseqüència de l'execució del contracte, llevat del cas que hagin estat reclamats per la Corporació. Així mateix, ha de complir les disposicions vigents en matèria de gestió de residus i complir les actuacions que exigeix la normativa esmentada, informant-ne puntualment la direcció de l'obra
- El contractista està obligat a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients per a l'execució del contracte (article 53.2 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic).
- El contractista està obligat a indemnitzar tots els danys i perjudicis que es produeixin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte. Si el contracte s'executa de forma compartida amb més d'una empresa, tots han de respondre solidàriament de les responsabilitats.
- Serà així mateix pel seu compte indemnitzar els danys i perjudicis directes o indirectes que es causin a la Corporació en els seus béns i serveis públics o al personal depenent d'ella, per iguals causes i amb idèntica excepció que la que assenyala l'apartat anterior.
- El contractista serà responsable de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupi i de les prestacions i serveis realitzats, així com de les conseqüències que es dedueixen per a la Corporació o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte
- El contractista està obligat al compliment dels requisits prevists en l'article 210 de la LCSP per als supòsits de subcontractació.
- El contractista haurà de guardar la deguda confidencialitat respecte de la informació a la qual hagi tingut accés amb ocasió de l'execució del contracte
- Senyalització de les obres. El contractista està obligat a instal·lar a la seva costa, les senyalitzacions precises per a indicar l'accés a l'obra, la circulació en la zona que ocupen els treballs i els punts de possible perill deguts a la marxa d'aquells, tant en aquesta zona com en les seves bogues i voltants.

Tots els anuncis que col·loqui el contractista a peu d'obra informant al públic en general dels perills o incidències han d'estar redactats, com a mínim, en la llengua catalana.

- El contractista haurà de complir les previsions recollides en el Pla de Seguretat i Salut en el Treball.

- A la contractació de la corresponent assegurança de responsabilitat civil que cobreixi els danys i perjudicis que es puguin ocasionar a tercers.
- Despeses exigibles al contractista. Són de compte del contractista les despeses de la formalització del contracte, així com qualssevol altres que resultin d'aplicació, segons les disposicions vigents en la forma i quantia que aquestes assenyalin.
- Van a compte del contractista el cost de la gestió dels residus produïts durant l'execució de les obres, de conformitat amb la normativa aplicable.
- Reposició de les rompudes de canalitzacions municipals d'aigua i llum. Així mateix, aniran a càrrec de l'adjudicatari les reparacions dels desperfectes que es puguin ocasionar a altres canalitzacions o xarxes que discorren pel lloc de les obres.
- Durant la realització de les obres com també quan aquestes s'hagin acabat, el contractista adjudicatari de les obres ha d'assumir el cost econòmic que suposi l'elaboració i la col·locació en el lloc visible que s'indiqui, un rètol o placa, que indiqui que les obres d'eliminació de barreres arquitectòniques es realitzen o s'han realitzat amb la col·laboració de la Conselleria d'Habitatge i Obres Públiques del Govern de les Illes Balears. i la resta de dades adients.

## **CLAUSULA 20. Revisió de preus.**

L'adjudicatari no té dret a revisió de preus, ateses les característiques del present contracte.

## **CLÀUSULA 21. Penalitats per demora**

El contractista està obligat a complir el contracte dins el termini total fixat per a la seva realització, com també dels terminis parcials assenyalats per a l'execució successiva.

La constitució en mora del contractista no necessitarà intimació prèvia per part de l'Administració.

Quan el contractista, per causes a ell imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració podrà optar indistintament per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries previstes en l'article 196.4 de la LCSP.

Cada vegada que les penalitats per demora arribin a un múltiple del 5% del preu del contracte, l'òrgan de contractació estarà facultat per resoldre'l o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

L'Administració tindrà la mateixa facultat abans exposada respecte a l'incompliment per part del contractista dels terminis parcials o quan la demora en el seu compliment faci pensar raonablement que és impossible complir el termini total.

La imposició de penalitat no exclou la indemnització a la qual pugui tenir dret l'Administració pels danys i perjudicis ocasionats pel retard imputable al contractista.

Les penalitats s'imposen per acord de l'òrgan de contractació que serà immediatament executiu, i es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, hagin d'abonar-se al contractista o sobre la garantia que, si escau, s'hagués constituït, quan no puguin deduir-se de les esmentades certificacions.

## **CLÀUSULA 22. Resolució del Contracte**

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en aquest Plec i en els fixats en els articles 206 i 220 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic; i s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instància del contractista.

Quan el contracte es resolgui per culpa del contractista, es confiscarà la garantia definitiva, sense perjudici de la indemnització pels danys i perjudicis originats a l'Administració, en el que excedeixin de l'import de la garantia.

## **CLÀUSULA 23. Modificació del Contracte**

Una vegada perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació només podrà introduir-ne modificacions per raons d'interès públic i per a atendre a causes imprevistes, justificant degudament la seva necessitat en l'expedient. Aquestes modificacions no podran afectar a les condicions essencials del contracte.

No tindran la consideració de modificacions del contracte les ampliacions del seu objecte que no puguin integrar-se en el projecte inicial mitjançant una correcció del mateix o que consisteixin en la realització d'una prestació susceptible d'utilització o aprofitament independent o dirigida a satisfer finalitats noves no contemplades en la documentació preparatòria del contracte, que hauran de ser contractades de forma separada, podent aplicar-se, si escau, el règim previst per a la contractació de prestacions complementàries si concorren les circumstàncies previstes en els articles 155.b) de la LCSP. Les altres obres complementàries que no reuneixin els requisits assenyalats hauran de ser objecte de contractació independent

Quan el director facultatiu de l'obra consideri necessària una modificació del projecte, ha de demanar l'autorització de l'òrgan de contractació per iniciar l'expedient corresponent, que es substanciarà amb caràcter d'urgència amb les actuacions previstes en l'article 217.3 de la LCSP. Les modificacions del contracte hauran de formalitzar-se d'acord amb el disposat en l'article 140 LCSP

De conformitat amb l'art. 217 de la LCSP, seran obligatòries per al contractista les modificacions del contracte d'obres, que essent conformes amb el paràgraf primer, produeixin augment, reducció o supressió d'unitats d'obra, En cas de supressió o reducció d'obres, el contractista no tindrà dret a reclamar indemnització alguna.

## **CLÀUSULA 24. Compliment i Recepció del contracte**

S'entén que el contractista ha complert el contracte quan aquest hagi realitzat la totalitat de l'objecte, d'acord amb l'establert en aquest plec, al plec de prescripcions tècniques i en el projecte, i a satisfacció de l'Administració, la conformitat de la qual s'ha de fer constar de forma expressa mitjançant la recepció de les obres dins del termini d'un mes des de l'acabament.

El contractista ha de comunicar per escrit a la direcció de l'obra, amb una antelació de 45 dies , la data prevista per a l'acabament o execució del contracte, a l'efecte de que es pugui realitzar la seva recepció.

El director de l'obra en cas de conformitat amb aquesta comunicació, l'elevàrà amb el seu informe a l'òrgan de contractació per a que es procedeixi a la seva recepció, i a aquest objecte es citarà per escrit als qui hi hagin de concórrer.

A la recepció de les obres a la seva terminació, hi han d'assistir el responsable del contracte designat per l'Administració si n'és el cas, un facultatiu designat per l'Administració representant d'aquesta, el facultatiu encarregat de la direcció de les obres i el contractista assistit, si ho creu oportú, del seu facultatiu; també hi ha d'assistir la Intervenció de l'Ajuntament, o el delegat que aquesta designi, en les seves funcions de comprovació material de la inversió.

Igualment, l'Ajuntament comunicarà a la Direcció General d'Arquitectura i Habitatge, amb una antelació mínima de vint dies, la data en què estigui prevista la recepció de les obres, amb la finalitat que pugui assistir-hi un representant.

Si les obres es troben en bon estat i conformement a les prescripcions previstes, el funcionari tècnic designat per l'Administració contractant i representant d'aquesta, les donarà per rebudes, aixecant-se la corresponent acta i començant llavors el termini de garantia.

Quan les obres no es trobin en estat de ser rebudes es farà constar així en l'acta i el Director de les mateixes assenyalàrà els defectes observats i detallarà les instruccions precises fixant un termini per a esmenar els defectes observats. Si transcorregut aquest termini el contractista no

ho hagués efectuat, podrà concedir-se-li altre nou termini improrrogable o declarar resolt el contracte.

Es poden rebre parcialment les parts d'obra susceptible de ser executada per fases, que puguin ser lliurades a l'ús públic, segons l'establert al contracte.

## **CLÀUSULA 25. Certificació final de les obres executades i liquidació**

Certificació final. L'òrgan de contractació, dins del termini de tres mesos comptadors a partir de la recepció, ha d'aprovar la certificació final de les obres executades, que serà abonada al contractista a compte de la liquidació del contracte.

Al respecte, rebudes les obres es procedirà seguidament al seu mesurament general amb assistència del contractista, formulant-se pel director de l'obra, en el termini d'un mes des de la recepció, el mesurament de les realment executades d'acord amb el projecte. A aquest efecte, en l'acta de recepció el director de l'obra fixarà la data per a l'inici d'aquest mesurament, quedant notificat el contractista per a aquest acte. Sobre la base del resultat del mesurament general, el director de l'obra redactarà la corresponent relació valorada sobre la que expedirà la corresponent certificació final.

Liquidació. El director facultatiu de l'obra, dins del termini dels quinze dies naturals anteriors a la finalització del termini de garantia a què es refereix la clàusula següent, redactarà un informe sobre l'estat de les obres.

Si l'informe és favorable, el director ha de formular, en el termini d'un mes, la proposta de liquidació de les realment executades, que ha de ser notificada al contractista per a que en el termini de deu dies presti la seva conformitat o manifesti les objeccions que estimi oportunes; posteriorment, l'òrgan de contractació aprovarà la liquidació, quedant el contractista rellevat de tota responsabilitat, tret de la responsabilitat per vicis ocults, procedint-se a la devolució o cancel·lació de la garantia.

En el cas que l'informe no fos favorable i els defectes observats fossin motivats per deficiències en l'execució de l'obra, el director facultatiu procedirà a dictar les oportunes instruccions al contractista per a la correcta reparació del construït, concedint-li un termini durant el qual continuarà encarregat de la conservació de les obres, sense dret a percebre quantitat alguna per ampliació del termini de garantia.

## **CLAUSULA 26. Termini de garantia.**

L'objecte del contracte queda subjecte a un termini de garantia de un any, o al termini major que, si n'és el cas, s'hagi establert al contracte atesa la proposició de l'adjudicatari, comptador des de la data de recepció de les obres, i sense perjudici de la responsabilitat del contractista per vicis ocults de conformitat amb allò que disposa l'art. 219 LCSP.

Durant el període de garantia el contractista està obligat a reparar, a costa seu, totes les deficiències que es puguin observar en l'obra executada, amb independència de les conseqüències que puguin derivar de les responsabilitats en què hagi pogut incórrer, d'acord amb el que estableix aquest plec i l'article 218 de la LCSP.

## **CLAUSULA 27. Cessió del contracte i Subcontractació**

La cessió del contracte es regirà pel que disposa l'article 209 de la LCSP

Respecte a la subcontractació, el contractista podrà concertar amb tercers la realització parcial de la prestació en els termes establerts en els articles 210 i 211 de la LCSP.

## **CLÀUSULA 28. Prerrogatives de l'Administració**

L'òrgan de contractació, de conformitat amb l'article 194 de LCSP, ostenta les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, acordar la seva resolució i determinar els efectes d'aquesta

## **CLÀUSULA 29. Jurisdicció**

L'ordre Jurisdiccional Contenciós Administratiu serà el competent per a resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts en el present contracte de conformitat amb el disposat en l'article 21.1 de la LCSP.

**DILIGÈNCIA:** Per fer constar que aquest Plec consta de 29 clàusules, 15 pàgines i 3 annexes i que ha estat informat favorablement per la Secretaria de la Corporació en data 30 de setembre de 2009

La secretària-interventora  
Maria Tarongí Ramis

## ANNEX I – MODEL PROPOSICIÓ ECONÒMICA

\_\_\_\_\_, amb DNI núm. \_\_\_\_\_, amb domicili a \_\_\_\_\_, C/ \_\_\_\_\_, núm. \_\_\_\_\_, CP \_\_\_\_\_, i telèfon \_\_\_\_\_,

Declar:

Que estic informat/ada del plec, de les condicions i requisits que s'exigeixen per poder ser adjudicatari/ària del contracte d'obra \_\_\_\_\_.

Que em compromet en nom propi (o en nom i representació de l'empresa \_\_\_\_\_, amb NIF/CIF núm. \_\_\_\_\_) a executar-lo amb subjecció estricta als requisits i les condicions estipulades als plec de clàusules administratives particulars i de les prescripcions tècniques del contracte, per l'import següents:

### **Preu (IVA exclòs):**

- En xifres:.....euros

- En lletres.: ..... euros

### **IVA: -**

- En xifres:.....euros

- En lletres.: ..... euros

Tipus impositiu d'IVA aplicable: .....%

### **Preu total :**

- En xifres:.....euros

- En lletres.: ..... euros

(Lloc, data i firma del licitador o licitadora)



**ANNEX II – DECLARACIÓ RESPONSABLE RELATIVA A LA VIGÈNCIA  
DEL CÀRREC QUE M'AUTORITZA A LA REPRESENTACIÓ**

(noms i cognoms) .....,  
amb domicili a ....., carrer/plaça .....,  
telèfon ....., districte postal ....., amb DNI/NIF núm. ....,  
que actuo en nom i representació de .....,  
DECLAR SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT davant l'òrgan de contractació de  
L'Ajuntament de Costitx la vigència del càrrec que m'autoritza a la representació segons  
consta en l'escriptura de ..... atorgada a .....  
davant el notari ..... en data ..... (amb número de protocol  
.....).

Data i signatura

**ANNEX III – DECLARACIÓ RESPONSABLE RELATIVA AL COMPLIMENT  
DELS REQUISITS DE CAPACITAT PER SUBSCRIURE CONTRACTES**

....., amb domicili a  
.....carrer/plaça .....  
CP....., amb DNI/NIF núm ....., que actuo (1)

.....  
DECLAR SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT davant l'òrgan de contractació de l'Ajuntament de Costitx, que no concorre cap de les circumstàncies que m'incapaciten per signar contractes amb l'Administració previstes en l'article 49 de la Llei 30/2007, de contractes del sector públic, en el Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, que aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, i que estic al corrent de pagament de les obligacions tributàries amb l'Estat, amb l'Ajuntament de Costitx i amb la Seguretat Social i, a més, que no m'he donat de baixa de l'impost sobre activitats econòmiques.

....., ..... d .....de .....

Signatura i segell de l'empresa,

(1) En nom propi o en nom i representació de